



Visa Pro Numérique



DÉVELOPPER VOS CONNAISSANCES BUREAUTIQUES

INTERNET

Objectif : se familiariser avec l'outil numérique (Internet, messagerie) pour gérer au mieux vos recherches d'emploi ou vos activités quotidiennes et professionnelles.

BUREAUTIQUE

Objectif : développer vos connaissances et gagner en efficacité, en rapidité sur les logiciels Word, Excel ou Powerpoint afin de produire des documents de qualité.

CONTENU / PROGRAMME (à définir selon vos besoins)

- Savoir utiliser un ordinateur et gérer un environnement Windows
- Naviguer aisément, effectuer des recherches perspicaces
- Utiliser et gérer une boîte de messagerie
- Savoir utiliser les fonctionnalités de bases ou avancées de Word et/ou Excel
- Concevoir un diaporama avec Powerpoint

PUBLIC

Demandeurs d'emploi. *Pour tout autre public intéressé, nous contacter.*

LIEU DE FORMATION

AFTEC Formation - Site de Loches
1 rue Viollet le Duc
37600 LOCHES

PARCOURS
O'CENTRE

La formation
c'est tout au long
de la vie

DATES DE FORMATION :
3, 6, 10, 12, 13 et 20 sept. 2019

Positionnement
sur rendez-vous ou par téléphone



Formation intégralement financée par la Région Centre-Val de Loire

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

Chrystel BRUGE ou Marie-Pierre BROSSARD
02 47 59 21 83 - c.bruge@formation-aftec.com
m-p.brossard@formation-aftec.com

